

## ISTITUTO TECNICO STATALE “RICCATI - LUZZATTI”

Settore Economico “Amministrazione, Finanza e Marketing”

**31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 – 4 - c.f. : 94095650266**

tel. 0422/410104- 410114 \*\* fax 0422/546383 \*\*e-mail: segreteria@riccati-luzzatti.it \*\* [p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it](mailto:p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it)

### VERBALE DI COSTITUZIONE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

L'anno 2014 il giorno 25 del mese di novembre, previo invito formulato dal Dirigente Scolastico, presso l'Istituto Riccati- Luzzatti nella sede di Piazza della Vittoria si è tenuto l'incontro finalizzato alla costituzione del Comitato Tecnico Scientifico (d'ora in avanti C.T.S.).

Alle ore 15.00 si è dato inizio alla riunione, alla quale risultano presenti:

Per la componente rappresentante le Associazioni Economiche, le Associazioni professionali, l'Università:

- Un rappresentante della CNA: dott. Gianfranco Vianello
- Un rappresentante della Confcommercio: dott. Luca Bertuola
- Un rappresentante di Unindustria: dott.ssa Nadia Bettarello
- Un rappresentante dell' Associazione Regionale dei Consulenti del Lavoro: dott. Roberto Sartore
- Un rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili : dott. David Moro
- Un rappresentante di Confcooperative: dott. Filippo Conte,
- Un rappresentante dell'Università: dott.ssa Francesca Parpinel

Per la componente dell'Istituto Riccati-Luzzatti:

- il Dirigente Scolastico Luisa Mattana,
- il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig. Arcangelo Durante
- la prof. ssa Paola Bosio,
- la prof. ssa Francesca Bustaffa,
- il prof. Roberto Cariani
- la prof. ssa Alessandra Faenza,
- il prof. Antonio Donadi
- la prof. ssa Manuela Zonta.

Risultano inoltre presenti alla riunione la dott.ssa Nicoletta Riccamboni (Unindustria), il Segretario Provinciale CNA Giuliano Rosolen (CNA), la dott.ssa Manuela Salvestrin (Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili).

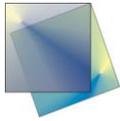
Presiede la riunione la DS Luisa Mattana, funge da segretario la prof.ssa Paola Bosio.

Il Dirigente Scolastico saluta tutti i presenti e formula loro un caloroso ringraziamento per aver aderito all'invito, ricordando che il C.T.S. si prefigge lo scopo di favorire il confronto e lo scambio di esperienze tra il sistema formativo dell'Istituto Riccati-Luzzatti e il territorio nelle sue espressioni economiche e culturali.

Il D.S. fa una sintetica presentazione dell'Istituto e delle iniziative che fino a questo momento sono state realizzate per favorire le esperienze e i contatti con il mondo del lavoro, delle professioni e dell'Università.

Si procede con la lettura integrale del regolamento del CTS.

Il Regolamento è approvato all'unanimità e viene allegato al presente verbale.



## ISTITUTO TECNICO STATALE “RICCATI - LUZZATTI”

Settore Economico “Amministrazione, Finanza e Marketing”

**31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 – 4 - c.f. : 94095650266**

tel. 0422/410104- 410114 \*\* fax 0422/546383 \*\*e-mail: [segreteria@riccati-luzzatti.it](mailto:segreteria@riccati-luzzatti.it) \*\* [p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it](mailto:p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it)

---

Il DS invita i presenti ad intervenire per dare avvio ai lavori del CTS. Fa presente che la riunione odierna ha lo scopo di mettere sul tappeto osservazioni, proposte e ipotesi di lavoro che verranno successivamente articolate e esaminate nei prossimi incontri.

Su richiesta di Riccamboni, la D.S. completa la presentazione dell’Istituto Riccati–Luzzatti e ne illustra finalità, cifre, indirizzi e progetti.

Interviene Cariani che sottolinea l’importanza per la Scuola della costruzione di rapporti di collaborazione e contaminazione con il mondo del lavoro. Ritiene che una delle tematiche da mettere al centro del lavoro del costituendo C.T.S. sia quello relativo alle caratteristiche delle figure professionali del ragioniere oggi per costruire un curriculum in grado di fornire agli studenti le competenze necessarie.

L’Istituto Riccati-Luzzatti ha già avviato un percorso in questa direzione con la definizione di una UDA progettata e realizzata insieme all’Associazione dei Consulenti del Lavoro. Altre piste di lavoro per il CTS possono essere identificate nei seguenti settori:

- 1) ASL e simulazione di impresa: formulazione di suggerimenti per migliorare l’esperienza e strutturare al meglio le attività (è importante coordinare il lavoro in classe con ciò che lo studente andrà poi a fare nell’esperienza lavorativa);
- 2) Lavoro dei dipartimenti disciplinari, in particolare quelli giuridico-economici: supporto con materiali, informazioni e aggiornamenti;
- 3) Interventi nei percorsi didattici: individuazione di figure esterne esperte che si affianchino all’attività dei docenti per poter rispondere adeguatamente ai cambiamenti del mercato del lavoro.

Infine si può pensare di realizzare un evento rivolto agli studenti per presentare il CTS e le tematiche che lo impegneranno.

Segue l’intervento di Bettarello che esprime la propria valutazione positiva relativamente alle esperienze realizzate.

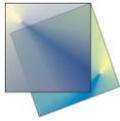
Interviene Rosolen che sottolinea l’importanza della costruzione del capitale umano per migliorare la competitività delle imprese del territorio.

Propone di percorrere la strada del C.T.S. di Rete al fine di dar modo alle Associazioni di soddisfare tutte le richieste provenienti dalle diverse scuole.

Imprese e società stanno vivendo un periodo di profonda evoluzione. E’ probabile, ed in parte sta già avvenendo, che per abbattere i costi si vada incontro ad una riduzione degli adempimenti amministrativi obbligatori. Questo comporterà un cambiamento/evoluzione delle competenze richieste agli studenti in uscita dall’Istituto Tecnico Economico. Sarebbe quindi utile che i rappresentanti delle diverse Associazioni individuassero un lista di saperi essenziali, per rendere spendibile quanto appreso in ambito scolastico.

Per quanto riguarda lo stage si tratta di un’esperienza fondamentale. Purtroppo le imprese non sono sempre attrezzate per accogliere in modo fattivo lo studente. Il CTS, sul modello di quanto avvenuto con l’apprendistato, potrebbe favorire la formazione di tutor aziendali preparati all’accoglienza degli studenti.

Interviene Bertuola che sottolinea che il 90% delle aziende è composta da 2- 3 persone. Per esse gli adempimenti burocratici rappresentano un carico pesante, l’aver a disposizione una



## ISTITUTO TECNICO STATALE “RICCATI - LUZZATTI”

Settore Economico “Amministrazione, Finanza e Marketing”

**31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 – 4 - c.f. : 94095650266**

tel. 0422/410104- 410114 \*\* fax 0422/546383 \*\*e-mail: [segreteria@riccati-luzzatti.it](mailto:segreteria@riccati-luzzatti.it) \*\* [p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it](mailto:p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it)

---

persona in possesso delle conoscenze necessarie a interloquire//fare da interfaccia con gli esperti di riferimento (commercialisti, consulenti, ecc.) potrebbe essere importante.

Propone inoltre che si possa favorire la diffusione di tutte le iniziative proposte dalle diverse Associazioni perché potrebbero essere di interesse per la scuola.

Infine ricorda la scuola socio/politica istituita da alcune Associazioni del territorio sui temi etici ed economici; gli eventi organizzati potrebbero essere di interesse anche per studenti e insegnanti.

Bosio sottolinea l'importanza delle visite aziendali; seguono alcuni interventi sulla durata dello stage e sui limiti di un periodo troppo ristretto.

Interviene Moro che racconta come alcuni studenti continuino poi lo stage anche nel periodo estivo. Sottolinea gli aspetti più delicati, quali ad esempio il trattamento di dati sensibili; afferma che anche se il periodo di tirocinio è limitato, esso può essere comunque utile per gli studenti. Evidenzia che non sempre è semplice l'organizzazione degli stage; essa andrebbe maggiormente strutturata, tenendo presenti le difficoltà costituite dalla eterogeneità per dimensioni ed attività e dalla numerosità dei liberi professionisti (circa 1200) nel territorio.

Interviene Cariani che suggerisce di individuare delle tematiche da affrontare nelle diverse classi.

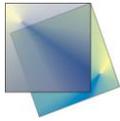
Interviene Riccamboni che suggerisce l'opportunità di organizzare anche stages prima o in coda all'anno scolastico.

Per quanto riguarda le visite aziendali fa presente che normalmente le aziende offrono la loro disponibilità per un numero massimo di 20 -25 persone e che le visite devono essere ben preparate in un percorso scolastico. Consiglia l'individuazione di alcuni ambiti di lavoro, immediatamente spendibili come ad esempio la privacy, la tutela del marchio, le certificazioni, gli adempimenti doganali, i trasporti internazionali e la documentazione.

Interviene Conte sostenendo che le scuole offrono l'opportunità di sperimentare pratiche interessanti e presenta l'esperienza di simulazione d'impresa che dura ormai da otto anni, portata avanti dalla sua Associazione. Anche se gli studenti non lavorano sul campo sviluppano la cultura dell'imprenditorialità. Ritiene interessante lavorare con gli studenti del Riccati per favorire la conoscenza del mondo cooperativo. Esprime la propria disponibilità per eventuali visite aziendali in imprese operanti in vari settori, dai servizi alle persone al settore bancario.

Interviene Parpinel che rappresenta l'Università e dichiara l'interesse per il possibile indirizzo Liceo Economico richiesto dalla scuola. Sottolinea l'importanza di interagire per costruire la preparazione necessaria ad affrontare il percorso universitario e, in prima battuta, i test d'ingresso. Ricorda una precedente esperienza di collaborazione tra l'Istituto Riccati e la Facoltà di Statistica e fa presente che attraverso specifiche convenzioni sono possibili percorsi condivisi presso l'Università di Ca' Foscari con l'acquisizione di crediti.

La DS a conclusione degli interventi ringrazia per la partecipazione e gli spunti offerti. Sottolinea che il filo conduttore dei vari interventi è rappresentato dalla necessità di costruire



## **ISTITUTO TECNICO STATALE “RICCATI - LUZZATTI”**

Settore Economico “Amministrazione, Finanza e Marketing”

**31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 – 4 - c.f. : 94095650266**

tel. 0422/410104- 410114 \*\* fax 0422/546383 \*\*e-mail: [segreteria@riccati-luzzatti.it](mailto:segreteria@riccati-luzzatti.it) \*\* [p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it](mailto:p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it)

---

per gli alunni della scuola competenze in uscita utili per il mondo del lavoro e per la formazione personale; le proposte emerse dovranno essere sviluppate e strutturate per formulare i percorsi più idonei allo scopo. Propone un appuntamento con la partecipazione degli studenti sul tema delle figure professionali connaturate al diplomato dell’Istituto tecnico economico e ricorda la disponibilità dell’Osservatorio Economico della Camera di Commercio della Provincia.

Infine interviene Durante che esprime il suo apprezzamento per l’attenzione dimostrata dalla scuola nei confronti del mondo del lavoro e dell’Università, evidenzia l’interesse degli studenti e delle famiglie per tale prospettiva e si augura che il lavoro del Comitato possa continuare proficuamente.

Null’altro essendovi la seduta viene tolta alle ore 16.50.

Il Presidente  
DS Luisa Mattana

Il Segretario  
prof.ssa Paola Bosio